

Til:

Morten Bjelgart, formand
Eva Dyrberg Jensen, forældrerepræsentant
Kristina E. N. Hansen, forældrerepræsentant
Liselotte Højgaard, forældrerepræsentant
Karen-Katrine Bay Gregersen, medarbejderrepræsentant
Ulla de Boer, medarbejderrepræsentant
Jens Frostholt, skoleleder
Lisbet Pilgaard, viceskoleleder

LANGAGERSKOLEN

Bøgeskov Høvej 10
DK - 8260 Viby J.

Telefon +45 8628 7355

langagerskolen@mbu.aarhus.dk
www.langagerskolen.dk

Administrationsleder Thomas Jäger deltog under punkterne 1-4

Viby J., den 22. april 2025

Afbud:

Mette K. K. Nilson, næstformand
Anders Falck, forældrerepræsentant

Referat af skolebestyrelsesmøde mandag den 24. marts 2025

1. Godkendelse af referat og dagsorden

Referat intet at bemærke

Dagsorden: Der tilføjes et punkt om uge 30

2. Regnskab 2024

Thomas gennemgår regnskab 2024. Året afsluttedes med et mindreforbrug på godt 100.000, -

Vi har et akkumuleret overskud på godt 2.2 millioner.

Der er lavet en besparelse på driften ved, at der lånes materialer af hinanden og ved, at alle er blevet bedre til at benytte Aarhus Kommunes indkøbsaftaler.

Bestyrelsen godkender regnskabet.

3. Gennemgang og godkendelse af budget 2025

Antallet af børn i SFO er faldet i 24/25, hvilket har betydning for budgettet. Der lægges budget efter, at der er 158 i SFO pr. 1. august i modsætning til 177 i marts 2025. Budgettet reguleres, hvis dette tal stiger/falder.

Budgettet er med udgangspunkt i det estimerede elevtal på 125.245.301, -

Der bruges knap 96% af budgettet på løn, den resterende del er til øvrig drift.

I november/december 2024 besvarede vi udbud vedr. fortsat leverance af specialrådgivning for VISO, vi har netop fået at vide, at kontrakten er forlænget med 5 år fra 1. august.

2025 forventes at blive afsluttet med et merforbrug på godt 1,7 millioner, hvilket primært skyldes, at den besparelse, vi blev ramt af, kun har effekt med 5/12 i 2025 og at antallet af elever i SFO er faldende. Merforbruget tages af opsparingen, så den ender ud på knap 500.000, -

I 2024 blev udgiften til bygninger taget ud af skolens budget og i 2025 er udgiften til administration taget ud. Det betyder, at den fleksibilitet, vi tidligere havde, er væk.

Bestyrelsen godkender budgettet.

4. Folkeskolens kvalitetsreform og økonomiske konsekvenser

Den vedtagne kvalitetsreform betyder, at undervisningstiden i indskolingen sættes ned, og at understøttende undervisning afskaffes.

Der ændres derfor i tildelingen ved, at vi skæres i tildeling til skoledelen, men sættes op i tildeling til SFO. Der tilføres dog kun 58% af tildelingen til skoledelen til SFO, hvilket betyder, at vi får en budgetreduktion på 600.000, -

5. Helhedstilbud – hvordan gør vi fra skoleåret 2025/2026 når færre elever vælger SFO'en til?

I uge 7-12 er der registreret fremmøde i SFO. Reglerne for benyttelse af SFO siger, at et barn kun kan have en SFO-plads, hvis barnet er i skole på fuld tid, og hvis barnet benytter SFO'en i omegnen af to timer om ugen.

Der er nogle tvivlsager til drøftelse hos juristerne, det drejer sig om børn, der er på reduceret tid, men som har brug for at komme afsted kontinuerligt, og derfor kommer i skoleferierne.

Grundet faldet i antal elever i SFO forventer vi at dele op, så der er skole om formiddagen og SFO om eftermiddagen. Vi vil fortsat have fokus på helheden og på det tværfaglige arbejde. Fra forældreside er der bekymring for, om det bliver for svært for eleverne, at undervisningen bliver for komprimeret.

6. Ledige stillinger i ledelsen og ansættelsesproces

Forløbskoordinator (primært i X) Erroll Marshall har sagt sin stilling op og stopper pr. 1. april, Erroll vender tilbage til Børn og Unges fraværsindsats.

Efter evaluering af funktionen som forløbskoordinator har vi besluttet, at stillingen konverteres til en stilling som pædagogisk leder. Vedkommende vil bl.a. have opgaven vedr. elever i bekymrende skolefravær.

Der er samtaler 12. juni og 19. juni kl. 15-20 (udvælgelse d. 10. juni)

Pædagogisk leder Line Neess er blevet leder af specialdagtilbud Skovbrynet, hvor hun starter 1. maj.

Der er samtaler d. 18. juni og 25. juni kl. 15-20 (udvælgelse d. 16. juni).

Begge stillinger besættes pr. 1. august 2025.

Bestyrelsens deltagelse i samtalerne sættes på som punkt på det kommende møde.

7. Opsamling på sidste møde med deltagelse af elevrådet

Det var et rigtig godt møde. Jens og Lisbet skriver til elevrådet og takker for deres input. På det kommende møde sættes punktet på igen.

8. Eventuelt

Byggeprocessen i Kolt gik i gang ret hurtigt, og uden vi blev informeret om det. Dermed blev eleverne heller ikke forberedt, hvilket afstedkom, at der blev skrevet protestdigte/sange og lavet underskriftindsamlinger.

Uge 30 -ønske om mest mulig nedlukning

Bestyrelsen bakker op om, at der holdes mest muligt lukket i uge 30. Hvis forældre har brug for pasning, kontaktes pædagogisk leder.

Projekt om gratis skolemad

Der er mulighed for at søge ind på deltagelse i et projekt om gratis skolemad, der afvikles et webinar om projektet fredag d. 28. marts, Lisbet og Lena deltager, vi vurderer derefter, om det kan give mening at søge om at komme med.